



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU

Comune di BASTIA MONDOVI'

Provincia Cuneo

DECRETO prot. N. _____ di nomina del RUP per l'espletamento della procedura per l'affidamento di interventi finanziati con fondi PNRR - PA Digitale

IL SINDACO

Visto che l'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 dispone che per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti nominano un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione; il RUP deve essere nominato con atto formale del soggetto responsabile dell'unità organizzativa, che deve essere un funzionario anche di qualifica non dirigenziale, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità medesima, dotati del necessario livello di inquadramento giuridico in relazione alla struttura della pubblica amministrazione e di competenze professionali e specifica formazione professionale;

Considerato che il RUP, ai sensi del predetto 31, deve essere nominato nell'atto di adozione o di aggiornamento dei programmi di cui all'articolo 21, comma 1 (programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali) ovvero nell'atto di avvio relativo ad ogni singolo intervento per le esigenze non incluse in programmazione (si vedano le Linee guida ANAC n. 3, approvate con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016, recanti «*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni*» aggiornate);

Richiamato l'art. 5 della Legge 241/1990 in base al quale: Art. 5 (Responsabile del procedimento) 1. Il dirigente di ciascuna unità organizzativa provvede ad assegnare a sé o ad altro dipendente addetto all'unità la responsabilità della istruttoria e di ogni altro adempimento inerente il singolo procedimento nonché, eventualmente, dell'adozione del provvedimento finale. 2. Fino a quando non sia effettuata l'assegnazione di cui al comma 1, è considerato responsabile del singolo procedimento il funzionario preposto alla unità organizzativa determinata a norma del comma 1 dell'articolo 4. 3. L'unità organizzativa competente, il domicilio digitale e il nominativo del responsabile del procedimento sono comunicati ai soggetti di cui all'articolo 7 e, a richiesta, a chiunque vi abbia interesse.

Visto che il comma 2 dell'art. 48 del D.L. 31/05/2021, n. 77 conv. in legge 29 luglio 2021, n. 108, il quale stabilisce **che sia nominato, per ogni procedura di acquisti PNRR, un Responsabile Unico del Procedimento il quale "con propria determinazione adeguatamente motivata, valida e approva ciascuna fase progettuale o di esecuzione del contratto, anche in corso d'opera"** ed individua, per differenti scaglioni di importo, i soggetti abilitati ad effettuare la verifica della progettazione, ai sensi dell'art. 26, comma 6, del d.lgs. n. 50/2016 (..);

Richiamato il Piano Nazionale Anticorruzione 2022 approvato con Deliberazione n. 7 del 17 gennaio 2023;

Dato atto che il Comune di Bastia Mondovì ha partecipato ai seguenti avvisi pubblici PA Digitale per l'affidamento di interventi finanziati con fondi PNRR:

MISURA	CUP
1.4.3 Adozione AppIO	C11F23000460006 ACCETTATA
1.2 Abilitazione e facilitazione migrazione al Cloud	C11C22001480006 FINANZIATA
1.4.5 Digitalizzazione degli avvisi pubblici - "Piattaforma Notifiche Digitali" Comuni	C11F22003230006 FINANZIATA
Sito internet misura 1.4.1	C11F22003800006 FINANZIATA
PagoPA misura 1.4.3	IN VERIFICA
Spid e Cie misura 1.4.4	C11F22005180006 ACCETTATA
Dati misura 1.3.1	C51F22006260006 FINANZIATA

Considerata quindi la necessità di provvedere all'espletamento della procedura di realizzazione ed affidamento di individuare il responsabile unico del procedimento;

Ovvero **Riscontrata** la carenza di personale in organico rispetto alle esigenze, anche per i carichi di lavoro già assegnati, ragione per la quale assumo il ruolo di responsabile unico del procedimento in oggetto in quanto in possesso dei requisiti richiesti;

Posto che viene contestualmente fornita ed acquisita la autodichiarazione di attestazione di assenza di conflitti di interesse e che non ricorrono le ipotesi di cui all'art. 35-bis del D.lgs. n. 165/2001, al DPR. n. 62/2013 e all'art. 42, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016;

DECRETA

1) di dare atto che il sottoscritto, assume su di sé, in quanto in possesso dei requisiti necessari, l'incarico di responsabile unico del procedimento per le misure sopra descritte;

2) che, nella fase di **programmazione e affidamento** di cui in oggetto, il RUP è tenuto ad osservare e svolgere i seguenti compiti:

- attenersi alle disposizioni impartite dal D.P.R. n. 62/2013 e dal codice di comportamento adottato da questa amministrazione e a quelle contenute nel piano triennale per la prevenzione della corruzione;
- provvedere a creare le condizioni affinché l'acquisizione possa essere condotta in modo unitario in relazione a tempi e costi preventivati;
- formulare proposte, fornire dati e informazioni ai fini della predisposizione e del successivo aggiornamento della programmazione;

- curare l'andamento delle attività istruttorie dirette alla predisposizione dell'affidamento finalizzato all'esecuzione dell'intervento in oggetto;
- approvare ciascuna fase di esecuzione del contratto;
- svolgere le attività di controllo e vigilanza nella fase di esecuzione, fornendo all'organo competente dell'amministrazione aggiudicatrice dati, informazioni ed elementi utili anche ai fini dell'applicazione delle penali, della risoluzione contrattuale e del ricorso agli strumenti di risoluzione delle controversie, secondo quanto stabilito dal codice, nonché ai fini dello svolgimento delle attività di verifica della conformità delle prestazioni eseguite con riferimento alle prescrizioni contrattuali;
- autorizzare le modifiche, nonché le varianti contrattuali, nei limiti fissati dall'art. 106 del Codice;
- provvedere alla raccolta, verifica e trasmissione all'Osservatorio dell'A.N.A.C. degli elementi relativi agli interventi di sua competenza;
- trasmettere, al soggetto incaricato dell'eventuale verifica di conformità tutta la documentazione di riferimento;
- confermare l'attestazione di regolare esecuzione (*attestata dal direttore dell'esecuzione nel caso in cui non coincida con il RUP*);
- predisporre, con riferimento ai compiti di cui all'art. 31, comma 12, del D.Lgs. n. 50/2016, un piano di verifiche da sottoporre all'organo che lo ha nominato e, al termine dell'esecuzione, presentare una relazione sull'operato dell'esecutore e sulle verifiche effettuate;

3) che viene contestualmente fornita ed acquisita la dichiarazione sostitutiva con la quale viene attestata l'assenza di una situazione anche solo potenziale di conflitto di interessi;

4) che i provvedimenti relativi alla presente procedura saranno pubblicati, oltre che sull'Albo pretorio online, sul profilo internet del Comune committente, nella sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi degli artt. 23 del D.Lgs. n. 33/2013 e 29 del D. Lgs. n. 50/2016;

Bastia Mondovì, li 31/03/2023

Il Sindaco
Comm. Francesco Rocca

